



Ausschreibung studentische Hilfskräfte für das documenta archiv

Kassel, 01.12.2021

Das documenta archiv sucht zum schnellstmöglichen Zeitpunkt mehrere studentische Hilfskräfte in unterschiedlichen Aufgabenbereichen.

Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.:

- Digitalisierung von Beständen des Akten- und Medienarchiv,
- kleinere Verzeichnisaufgaben,
- organisatorische und kaufmännische Aufgaben,
- Verwaltungsaufgaben.

Wir erwarten von Ihnen Sorgfalt, Zuverlässigkeit, sowie eine gute strukturierte, zielorientierte und gewissenhafte Arbeitsweise. Voraussetzung für eine Einstellung ist ein Studierendenstatus (Bachelor/Master).

Die wöchentliche Stundenzahl beträgt bis zu 20 Stunden, Bezahlung auf Basis des jeweils geltenden Mindestlohns. Die Stelle ist zunächst für 6 Monate befristet, es besteht aber die Option der Verlängerung. Eine längerfristige Zusammenarbeit wird angestrebt.

Ihre elektronische Bewerbung (inkl. Motivationsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Kopien von Zeugnissen) richten Sie bitte bis spätestens 19.12.2021 an Sigrid Heisel unter archiv@documenta.de.

Weitere Informationen zum documenta archiv sind auf unserer Website erreichbar: <https://www.documenta-archiv.de/de/>

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!